

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 28 de gener de 2020, va aprovar inicialment la modificació d'aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 128, de 6 de juliol de 2020.
2.- Noela González Fagil - DNI 41546335D (SIG) (Secretària), 05/08/2020 11:57



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 28 de gener de 2020, va aprovar inicialment la modificació d'aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 128, de 6 de juliol de 2020.

ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ESCOLARS

ÍNDEX

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1. Marc normatiu
- Article 2. Objecte
- Article 3. Concepte
- Article 4. Protecció de dades de caràcter personal

CAPÍTOL II. DE LES SUBVENCIONS I ELS SEUS BENEFICIARIS

- Article 5. Classes
- Article 6. Caràcter i efectes
- Article 7. Import
- Article 8. Beneficiaris
- Article 9. Requisits de les famílies sol·licitants
- Article 10. Exclusions i incompatibilitats
- Article 11. Tramitació i requisits de les sol·licituds
- Article 12. Termini de presentació
- Article 13. Drets i deures dels beneficiaris

CAPÍTOL III. PROCEDIMENT PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS

- Article 14. Procediments de concessió
- Article 15. Òrgans competents
- Article 16. Criteris econòmics i socials
- Article 17. Valoració de les sol·licituds
- Article 18. Resolució
- Article 19. Pagament

CAPÍTOL IV FISCALITZACIÓ I ALTRES COMPETÈNCIES ADMINISTRATIVES

- Article 20. Fiscalització
- Article 21. Justificació
- Article 22. Obligacions de l'Administració

DISPOSICIONS FINALS

Entrada en vigor i vigència

ANNEX I : criteris econòmics i socials per a valorar les sol·licituds.



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Marc normatiu.

Aquesta Ordenança regula les bases que han de regir la concessió de subvencions escolars per l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners, conforme als principis d'igualtat i no discriminació, publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, eficàcia i eficiència, a l'empara d'allò que assenyalen les següents disposicions normatives:

- a) Articles 237 a 242 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, TRLMRLC.
- b) Article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) Article 58 i següents del Real decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, així com allò disposat a les corresponents Bases d'Execució del Pressupost General.
- d) Articles 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Article 2. Objecte.

L'objecte d'aquesta Ordenança és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el cobrament de les subvencions escolars als alumnes empadronats a Santa Coloma de Farners matriculats en centres públics o privats concertats que cursin educació infantil, primària o secundària obligatòria i que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques; amb la finalitat de contribuir a les despeses derivades de l'adquisició de llibres i material escolar, per tal d'afavorir la integració social dels infants en el seu entorn més immediat que és el seu municipi.

No són objecte de regulació d'aquesta Ordenança les ajudes o auxilis per atendre necessitats peremptòries que satisfacin finalitats de caràcter social.

Article 3. Concepte.

Es considera subvenció la concessió de qualsevol auxili directe o indirecte que impliqui una disposició gratuïta de fons públic que l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners pugui atorgar a les unitats familiars, per promoure la consecució d'un fi públic en els termes d'aquesta Ordenança.

Les subvencions es concediran sempre de conformitat amb els principis de publicitat, objectivitat, lliure concurrència i igualtat, i amb adequació a la legalitat pressupostària.

Aquestes subvencions no generen cap dret per a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, no podent-se al·legar com a precedent.

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 28 de gener de 2020, va aprovar inicialment la modificació d'aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 128, de 6 de juliol de 2020.
2.- Noela González Fagil - DNI 41546335D (SIG) (Secretària), 05/08/2020 11:57



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

Article 4. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquests ajuts serà tractada en un fitxer degudament protegit per a la gestió d'aquest programa, del qual és responsable l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners.

Els interessats podran sol·licitar l'exercici dels seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

CAPÍTOL II. DE LES SUBVENCIONS I ELS SEUS BENEFICIARIS.

Article 5. Classes.

Les subvencions que concedirà l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners tindran caràcter de pròpies, les quals suposen una atribució efectiva, dinerària o en espècie, avaluable econòmicament, la qual podrà atorgar-se amb caràcter anual o en relació a un període concret, o per la realització d'una activitat concreta.

Article 6. Caràcter i efectes.

L'atorgament de les subvencions es subjectarà aquestes normes:

- a) Tindran sempre caràcter unilateral, voluntari i eventual
- b) Els ajuts per a l'adquisició de llibres de text i material escolar que promou aquest Ajuntament són incompatibles amb altres ajuts que pel mateix concepte la persona beneficiària pugui rebre d'altres administracions o entitats.
- c) En cap cas serà exigible augment o revisió de la subvenció
- d) Estaran afectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament.
- e) Tindran caràcter no devolutiu, sens perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de la concessió.
- f) La subvenció haurà d'ésser acceptada expressament pel beneficiari, a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació.

Article 7. Import.

L'import dels ajuts serà de 50,00 euros per a Educació infantil, 75,00 euros per a primària i 100,00 euros per a secundària obligatòria.

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 28 de gener de 2020, va aprovar inicialment la modificació d'aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 128, de 6 de juliol de 2020.
2.- Noela González Fagil - DNI 41546335D (SIG) (Secretària), 05/08/2020 11:57



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

En cap cas l'import de l'ajut atorgat podrà ser superior a la despesa justificada. Per aquesta raó, la quantitat màxima fixada per alumne/a es podrà disminuir fins a l'import de la despesa degudament justificada.

Article 8. Beneficiaris.

Tindran la consideració de beneficiaris dels ajuts per a l'adquisició de llibres i material escolar els alumnes empadronats a Santa Coloma de Farners matriculats en centres públics o en centres privats concertats del municipi, que cursin educació infantil, primària o secundària, que reuneixin els requisits d'aquesta convocatòria i no estiguin afectats per cap prohibició per a ser beneficiaris de les assenyalades a l'article 13 de la Llei general de subvencions.

Article 9. Requisits de les famílies sol·licitants.

Podran sol·licitar aquests ajuts els pares, les mares, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries, sempre que es compleixin els requisits següents:

- a) L'alumne ha d'estar escolaritzat al 2n cicle d'educació infantil, primària o secundària obligatòria en qualsevol centre educatiu, públic i/o concertat del municipi de Santa Coloma de Farners.
- b) L'alumne ha d'estar empadronat al municipi de Santa Coloma de Farners.
- c) La renda neta de la unitat familiar ha de ser igual o inferior a l'indicador de renda de suficiència de Catalunya.
- d) No haver obtingut altres ajuts, beques o aportacions d'altres administracions públiques o entitats per al mateix concepte.
- e) Presentar la documentació requerida per acreditar la relació familiar i de convivència, i la situació socioeconòmica i acadèmica.
- f) Podran beneficiar-se d'aquests ajuts aquelles famílies nouvingudes al municipi que sol·licitin l'ajut fora termini, sempre i quan aportin un informe de Serveis Socials.

Article 10. Exclusions i incompatibilitats.

No es concediran els ajuts a la unitat familiar o de la unitat de convivència sol·licitant en els següents supòsits:

- a) No presentar la documentació necessària per valorar la sol·licitud.
- b) No acreditar degudament els requisits exigits en aquesta convocatòria.
- c) Disposar d'uns ingressos nets econòmics ponderats al nombre de membres de la unitat familiar o de convivència superiors a l'IRSC.



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

Article 11. Tramitació i requisits de les sol·licituds.

Les sol·licituds aniran dirigides a l'alcalde de Santa Coloma de Farners i s'hauran de presentar al Registre d'Entrada de l'Ajuntament, en model normalitzat d'instància amb la documentació següent:

1.- Documentació personal/familiar:

- a) La identificació de la persona sol·licitant: nom, cognoms, adreça, telèfon, original i fotocòpia del document identificatiu (document nacional d'identitat, targeta de residència o número d'identificació de persones estrangeres, o passaport).
- b) Original i fotocòpia del Llibre de Família i, si s'escau, de la resolució judicial on consti acreditada la custòdia de l'alumne/a.
- c) En cas de família monoparental o família nombrosa: original i fotocòpia de la targeta o del títol acreditatiu.
- d) En cas de violència masclista o familiar: original i fotocòpia de la denúncia recent (dins dels 2 darrers anys) o sentència judicial o un certificat/informe acreditatiu de la situació de violència de gènere emès per algun dels següents organismes o entitats:
 - Serveis Socials.
 - Unitat d'actuació de lluita contra la violència familiar i masclista, de la Secretaria de Família del Departament de Benestar Social i Família.
 - Serveis d'Intervenció Especialitzada (SIE).
 - Serveis d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD).
 - Oficina d'Atenció a la Víctima del Delicte.
 - Recurs públic d'acollida.
 - Entitat subvencionada per una administració pública concreta per a l'atenció a dones víctimes de violència de gènere.
- e) En cas que no es percebi la pensió de manutenció: original i fotocòpia de la denúncia recent (dins dels 2 darrers anys) o sentència judicial.
- f) En cas d'acolliment familiar o adopció: original i fotocòpia de la resolució judicial, notarial o administrativa.
- g) En cas que s'hagi d'acreditar la situació de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar de convivència: original i fotocòpia del certificat de discapacitat superior al 33% expedit per l'ICASS i/o autorització d'obtenció de dades per a procediments electrònics degudament signada.

2.- Documentació relativa a la situació acadèmica del curs corresponent:

- a) Nom, cognoms, original i fotocòpia de l'alumne/a pel qual es sol·licita l'ajut.

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 28 de gener de 2020, va aprovar inicialment la modificació d'aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 128, de 6 de juliol de 2020.
2.- Noela González Fagil - DNI 41546335D (SIG) (Secretària), 05/08/2020 11:57



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

b) Original i fotocòpia del justificant de matrícula en un centre escolar públic o concertat del municipi en ensenyaments del 2n cicle d'educació infantil, primària o secundària de l'alumne/a beneficiari de l'ajut sol·licitat.

c) Prescripció del centre escolar on consti la relació de llibres i material escolar que necessita l'alumne/a beneficiari de l'ajut.

3.- Documentació relativa als ingressos del sol·licitant i de cadascun dels membres que formen la unitat de convivència:

a) Actiu per compte d'altre: les tres últimes nòmines o el certificat de l'empresa o empreses sobre retencions i ingressos dels darrers tres mesos, i justificants d'altres ingressos que pugui tenir de tots els membres de la unitat familiar o Declaració de la renda corresponent a l'exercici anterior.

b) Autònoms/es: declaracions trimestrals de l'IVA de l'any anterior i declaracions trimestrals d'ingrés a compte de l'IRPF (model 130).

c) Persones en situació d'atur: certificat de l'OTG on consti la inscripció com a persona aturada i si es percep o no algun tipus de prestació o subsidi (per a treballadors majors de 52 anys, alliberats de presó, renda activa d'inserció, etc.), fent constar l'import mensual i el període de percepció.

d) Seguretat Social: certificat on consti si és pensionista o si es percep o no algun tipus de prestació per incapacitat temporal. En cas afirmatiu, haurà de fer constar l'import mensual i el nombre de pagaments anuals que rep. En cas negatiu, haurà de fer constar si consta d'alta (per compte d'altre o com a treballador autònom) i/o vida laboral de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys.

e) En cas d'estrangers: certificat emès per l'organisme competent o per l'Ambaixada i/o Consolat del seu país d'origen a Espanya, on consti si és o no pensionista. En cas afirmatiu, haurà de fer constar l'import mensual i el nombre de pagaments anuals que rep.

f) Altres: en el cas de percebre prestacions assistencials, certificat emès per l'entitat corresponent (RAI, RMI, etc.).

4.- Documentació que acrediti la situació d'empadronament i de convivència: es comprovarà d'ofici al padró d'habitants el domicili de la persona sol·licitant, dels infants i/o adolescents beneficiaris de l'ajut i de totes les persones que formen part de la unitat familiar o de convivència o autorització d'obtenció de dades.

5.- Famílies estrangeres:

A més de la documentació esmentada, hauran de presentar:



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

a) Persona amb nacionalitat d'un altre país de la Unió Europea, de l'Espai Econòmic Europeu i Suïssa:

- Document acreditatiu de la inscripció en el Registre Central d'Estrangers de la Policia (RD 240/2007).

b) Persona amb nacionalitat de tercers països:

- Permís de residència vigent.

c) En cas que no es disposi de la documentació a què es refereixen els apartats a) i b) anteriors, serà suficient acreditar l'empadronament en aquest municipi.

6.- Declaracions responsables (segons imprès de sol·licitud normalitzat):

- Declaració responsable del sol·licitant de no haver obtingut altres ajuts o subvencions per al mateix concepte.

7.- Autorització per part del sol·licitant a l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners a sol·licitar a l'Agència Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i a poder verificar davant de les altres administracions, la recepció d'ajuts per al mateix concepte i per al mateix període.

8.- Documentació complementària: l'Ajuntament, a requeriment de la Comissió de Valoració, pot demanar documentació complementària per ampliar el seu coneixement sobre la sol·licitud presentada.

La signatura i la presentació de la sol·licitud impliquen l'acceptació de totes i cadascuna de les bases.

Article 12. Termini de presentació.

L'alcalde efectuarà, cada any, la convocatòria per a presentar les sol·licituds.

En cas que la instància o la documentació siguin incorrectes o incompletes, l'Ajuntament requerirà la rectificació o complement en un termini de deu dies hàbils, fent l'advertiment exprés que, passat aquest termini sense que el sol·licitant hagi donat compliment al requeriment, se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivaran les actuacions amb una resolució motivada.

Article 13. Drets i deures dels beneficiaris.

a) Són drets dels beneficiaris:

1) Percebre la subvenció atorgada per l'Ajuntament, previ compliment dels requisits exigibles, sense perjudici de les facultats de l'Administració per a fraccionar, avançar o ajornar el pagament



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

2) Fer pública la subvenció atorgada, fent difusió de la cooperació econòmica de l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners.

b) Són deures dels beneficiaris:

1) Adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i aplicar estrictament la subvenció a la finalitat i objecte de foment.

2) Justificar davant l'Ajuntament el compliment dels requisits i condicions establerts per a la concessió dels ajuts objecte d'aquesta Ordenança.

3) Informar de qualsevol canvi en la situació familiar, econòmica, laboral o de qualsevol índole que modifiqui el dret a percebre l'ajut, així com l'obtenció d'altres subvencions o ajuts que financin l'adquisició de material escolar, tan aviat com en sigui coneixedora.

4) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, seguiment i avaluació a efectuar per l'Àrea d'Ensenyament de l'Ajuntament, aportant tota la informació i documentació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors, i en particular els justificants de la despesa.

5) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

6) Procurar mantenir en bon estat el material escolar adquirit i subvencionat per tal que, si s'escau, pugui ser heretat o reutilitzat.

7) Complir, com a famílies, la normativa del centre aprovada en la PGC.

CAPÍTOL III. PROCEDIMENT PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS.

Article 14. Procediments de concessió.

Les subvencions es concediran mitjançant procediment en règim de concurrència competitiva. Excepcionalment, i per motius degudament justificats, es podran concedir de forma directa.

L'import màxim que es destinarà cada any per a l'atorgament dels ajuts previstos en aquesta ordenança serà el consignat en la corresponent partida del pressupost de la corporació.

Els ajuts tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat de les mateixes quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient, i se satisfaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària pertinent de l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners.



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

Els ajuts s'atorgaran sense necessitat d'esgotar la totalitat de la despesa màxima autoritzada.

Article 15. Òrgans competents.

1. L'òrgan competent per a la valoració de les sol·licituds és la Comissió d'Avaluació, que disposarà dels corresponents informes de l'àrea de Serveis Socials i d'altres departaments de l'Ajuntament que siguin necessaris.

La Comissió d'Avaluació estarà integrada per:

- President: alcalde o regidor en qui delegui
- Vocal: regidor/a d'Educació
- Vocal: tècnic/a d'Educació
- Vocal: tècnic/a de Serveis Socials
- Secretari/a: funcionari/a de l'Ajuntament o un dels tècnics vocals designats.

2. L'òrgan competent per a la resolució dels procediments i l'atorgament de les subvencions és l'alcalde.

Article 16. Criteris econòmics i socials.

La concessió de l'ajut per a l'adquisició de llibres i del material escolar s'efectuarà en funció dels ingressos familiars nets acreditats i de la puntuació que s'obtingui d'acord amb els criteris econòmics i socials que s'indiquen a l'annex 1.

Es prendrà com a referència l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya (IRSC) de l'any vigent, per la Llei 13/2006, de 27 de juliol, ponderat al nombre de membres de la unitat familiar o de convivència.

Accediran a la fase de valoració només aquelles sol·licituds que es trobin per sota dels límits econòmics de l'annex 1 de la present Ordenança.

Article 17. Valoració de les sol·licituds.

L'Ajuntament de Santa Coloma de Farners té la potestat de demanar la documentació complementària imprescindible per efectuar una correcta valoració de la sol·licitud.

Una vegada rebudes les sol·licituds, seran valorades d'acord amb els criteris establerts, i es realitzarà la Proposta de resolució d'aprovació o denegació de cada sol·licitud presentada, amb la proposta de l'ajut a concedir.

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 28 de gener de 2020, va aprovar inicialment la modificació d'aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 128, de 6 de juliol de 2020.
2.- Noela González Fagil - DNI 41546335D (SIG) (Secretària), 05/08/2020 11:57



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

Article 18. Resolució.

Les sol·licituds es resoldran en el termini màxim de 3 mesos posteriors a la data de finalització del termini de presentació de les instàncies.

Transcorregut el termini màxim establert sense que s'hagi dictat o notificat resolució expressa, es podrà entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de la concessió de la subvenció.

L'acceptació de l'ajut es presumeix.

Article 19. Pagament.

L'Ajuntament de Santa Coloma de Farners transferirà al compte corrent que designi el centre escolar/AMPA de Santa Coloma de Farners l'import dels ajuts atorgats a les persones beneficiàries, prèvia justificació de l'ús dels ajuts conforme el que disposa l'article 21, essent responsables de notificar qualsevol canvi de número de compte bancari que pugui afectar al pagament d'aquests ajuts.

CAPÍTOL IV FISCALITZACIÓ I ALTRES COMPETÈNCIES ADMINISTRATIVES.

Article 20. Fiscalització.

L'Ajuntament té plenes facultats de fiscalització del compliment dels fins als quals s'aplica la subvenció. Conseqüentment, el beneficiari facilitarà tot tipus de proves a l'Ajuntament quan li fossin sol·licitades.

Article 21. Justificació.

L'ajut concedit quedarà justificat amb la presentació de la documentació relativa per part dels centres escolars/AMPA conforme han realitzat els corresponents descomptes dels imports dels ajuts a cada persona beneficiària. Aquesta justificació es presentarà a la Intervenció municipal, als efectes del seu control i fiscalització.

Serà d'aplicació el règim sancionador establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 22. Obligacions de l'Administració.

Acceptada la subvenció pel beneficiari i complerta la càrrega jurídica imposada en l'atorgament, i en la present Ordenança, l'Ajuntament queda obligat al seu pagament, dins del termini màxim de tres mesos.

Codi Segur de Verificació: 041a6717-3b9e-47e8-ac34-7e9afbe95d28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171805_2020_1169914
Data d'impressió: 06/08/2020 12:04:24
Pàgina 11 de 13

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 28 de gener de 2020, va aprovar inicialment la modificació d'aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 128, de 6 de juliol de 2020.
2.- Noela González Fagil - DNI 41546335D (SIG) (Secretària), 05/08/2020 11:57



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DISPOSICIONS FINALS

Entrada en vigor i vigència

La present Ordenança entrarà en vigor i serà publicada d'acord amb el previst en la legislació de règim local, i estarà vigent mentre no es produeixi la seva derogació o modificació.

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 28 de gener de 2020, va aprovar inicialment la modificació d'aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 128, de 6 de juliol de 2020.
2.- Noela González Fagil - DNI 41546335D (SIG) (Secretària), 05/08/2020 11:57



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

ANNEX I : CRITERIS ECONÒMICS I SOCIALS PER A VALORAR LES SOL·LICITUDS.

Barem

Amb un límit de 14 punts, els barems de puntuació són els següents:

Situació econòmica: fins a 6 punts.

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Igual o inferior a 284,56€ mensuals/membre unitat familiar: 6 punts.
- Més de 284,56€, i igual o inferior a 569,12€ mensuals/membre unitat familiar: 3 punts.
- Superior a 569,12€ mensuals/membre unitat familiar: 0 punts.

Els imports fixats es regularitzaran en atenció al IRSC vigent en el moment de presentació de la sol·licitud.

Composició de la unitat familiar: fins a 6 punts.

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Condicció de monoparental:
 - Amb un fill: 1 punt.
 - Amb més d'un fill: 2 punts.
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar:
 - Un infant: 1 punt.
 - Amb més d'un infant: 2 punts.
- Qualificació de família nombrosa: 2 punts.

Valoració d'aspectes socials: 3 punts.

Els tres punts s'assoliran amb la concurrència, com a mínim, d'una de les circumstàncies següents, acreditades pel servei competent:

- Famílies en situació d'exclusió residencial.
- Trobar-se en la situació dels punts d) i/o e) de l'article 11.1 de la present Ordenança.
- Famílies en seguiment de Serveis Socials.

Valoració d'aspectes de salut: 2 punts.

Els dos punts s'assoliran amb la presentació, com a mínim, d'un dels documents següents, respecte d'algun membre de la unitat familiar:

- Certificat o resolució de disminució o discapacitat amb un grau igual o superior al 33%.

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 28 de gener de 2020, va aprovar inicialment la modificació d'aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 128, de 6 de juliol de 2020.
2.- Noela González Fagil - DNI 41546335D (SIG) (Secretària), 05/08/2020 11:57



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

- b) Certificat o resolució d'invalidesa.
 - c) Resolució de dependència i grau.
 - d) Informe mèdic o altre document que acrediti una malaltia greu, dels darrers sis mesos anteriors a la convocatòria, excepte en els casos de malalties degeneratives en què la data de la documentació acreditativa serà indiferent.
 - e) Informe mèdic del CSMA (Centre Salut Mental Adults) o serveis equivalents.
-